



BADAN POM

LAPORAN

PELAKSANAAN SURVEI INDEKS KEPUASAN PELANGGAN OKTOBER 2025



@BPOMBengkulu



bpom_bengkulu



Balaipom Bengkulu



0811 738 9062

Pelaksanaan Survei Indeks Kepuasan Pelanggan

I. Dasar

1. Instruksi Kerja Pelaksanaan Pengukuran Kepuasan Pelanggan
2. Surat Penunjukan Manajer Representatif BPOM di Bengkulu tentang Tim Survey Kepuasan Pelanggan

II. Responden

Perorangan atau perusahaan yang memperoleh layanan dari Substansi Infokom dan Pengujian Pihak ketiga BPOM di Bengkulu yaitu :

1. Perorangan yang meminta informasi atau layanan pengaduan konsumen
2. Perusahaan yang meminta layanan rekomendasi perizinan/pendaftaran produk
3. Perusahaan atau instansi yang meminta layanan pengujian

No	Jenis Pelayanan	Populasi	Sampel
1	Pengujian dan layanan informasi dan pengaduan	3	3
	Jumlah	3	3

III. Teknik Pengumpulan Data

Responden mengisi langsung form kuisisioner yang telah disediakan. Kuisisioner terdiri atas 11 (sebelas) pertanyaan yang mencakup 9 unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuisisioner SKM BPOM di Bengkulu yaitu :

1. Persyaratan : persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suayu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administrative.
2. Sistem, mekanisme dan prosedur : prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan termasuk pengaduan.
3. Waktu penyelesaian : waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. Biaya/Tarif : biaya/tarif adalah informasi ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan : produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

6. Kompetensi pelaksana : kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keterampilan, dan pengalaman
7. Perilaku pelaksana : perilaku pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. Penanganan, pengaduan, saran dan masukan : penanganan pengaduan, saran dan masukan adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. Sarana dan prasarana : sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (computer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

IV. Lokasi

Balai POM di Bengkulu

V. Waktu

Tanggal 01 – 31 Oktober 2025. Pada waktu jam layanan maupun diluar jam layanan serta pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan.

Bengkulu, 5 November 2025
Tim Survei IKP,



Yunika Sary, S.Farm., M.Si., Apt

Bengkulu, 04 November 2025

Kepada Yth.
Manajemen Representatif

Bersama ini kami sampaikan evaluasi hasil Survey Indeks Kepuasan Pelanggan Pelayanan Publik BPOM di Bengkulu periode Oktober 2025:

1. Jumlah Kuisisioner Periode 01-31 Oktober 2025 berjumlah 3 Orang
2. Hasil Perhitungan Kuisisioner

No.	Parameter	Nilai
1.	Index	97.94
2.	Mutu Pelayanan	A
3.	Kinerja Unit Pelayanan	Sangat Baik

Kesimpulan :

1. Telah dilakukan survey Indeks Kepuasan Pelanggan Pelayanan Publik BPOM di Bengkulu periode Oktober 2025 dengan hasil "Sangat Baik"

Bengkulu, 5 November 2025
Tim Survei IKP,



Yunika Sary, S.Farm., M.Si., Apt

Analisa Survey Kepuasan Masyarakat

Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Periode Oktober 2025 dengan hasil penilaian sebesar 97.94 dan terdapat 3 nilai terendah yaitu pada U1, U2 dan U4 (94.44).

Berdasarkan hasil SKM mandiri Oktober 2025, dilakukan tindak lanjut perbaikan.

Tabel 1. Tindak Lanjut Hasil SKM Periode Oktober 2025

Jenis Layanan	Unsur Layanan dengan nilai terendah	Penyebab	Rencana Tindak Lanjut	Timeline	PIC
Pemberian Informasi obat dan makanan, pengujian sampel pihak ketiga dan sertifikasi	Persyaratan	Masih minimnya pengetahuan tata cara, prosedur dan biaya konsumen untuk pengujian sampel MBG	Pemberian penjelasan tata cara, prosedur dan biaya pengujian sampel MBG ke tim SPPG secara rinci pada konsumen dan pembuatan surat keterangan biaya/tarif pengujian	30 November 2025	Yanblik
	Sistem, Mekanisme, Prosedur				
	Biaya				

Mengetahui
Kepala BPOM di Bengkulu



Kodon Tarigan, S.Si, Apt

Bengkulu, 5 November 2025

Tim Survei IKP,



Yunika Sary, S.Farm., M.Si., Apt

Data SKM Periode Oktober 2025

Tahun: 2025

Bulan: Oktober

Unit Kerja: Balai POM di Bengkulu

Responden: 3

Delete

Search:

Usia	Jenis Kelamin	Pendidikan	Pekerjaan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	U10	U11	Saran
28	Laki-laki	S1	PNS/TNI/Polri	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	-
25	Perempuan	SMA/Sederajat	Wiraswasta	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	-
23	Laki-laki	S1	Wiraswasta	5	5	6	5	6	5	6	6	6	6	6	sangat bagus pelayanan serta informasi yang di berikan saya pun merasa nyaman dengan apa yang di sampaikan serta di berikan. semoga kedepannya dapat di tingkatkan kembali menjadi yang terbaik lagi.

Mengetahui
Kepala BPOM di Bengkulu



Kodon Tarigan, S.Si, Apt

Bengkulu, 5 November 2025
Tim Survei IKP,



Yunika Sary, S.Farm., M.Si., Apt